

# 新北市淡水區文化國民小學學生成績評量辦法

101.02.23 修正（學生成績評量審查委員會通過）

101.06.28 修正（學生成績評量審查委員會通過）

103.02.07 修正（學生成績評量審查委員會通過）

103.10.31 修正（學生成績評量審查委員會通過）

106.04.17 修正（學生成績評量審查委員會通過）

108.12.09 修正（學生成績評量審查委員會通過）

113.05.15 修正（學生成績評量審查委員會通過）

113.12.24 修正（學生成績評量審查委員會通過）

## 壹、依據

- 一、依據新北市國民小學及國民中學成績評量準則。
- 二、依據新北市國民小學及國民中學學生成績評量補充規定。

## 貳、目的

以協助學生德智體群美五育均衡發展為目的，並具有以下功能：

- 一、學生據以了解自我表現，並調整學習方法與態度。
- 二、教師據以調整教學與評量方式，並輔導學生適性學習。
- 三、學校據以調整課程計畫，並針對學生需求安排激勵方案或補救教學。
- 四、學生之法定代理人據以了解學生學習表現，並與教師、學校共同督導學生有效學習。

## 參、內容

- 一、學生成績評量應依領域學習課程、彈性學習課程及日常生活表現，分別評量之：其評量範圍及內涵如下：

（一）領域學習課程、彈性學習課程：依國民中小學課程綱要所定領域學習課程、彈性學習課程及其所融入之議題辦理；內涵包括能力指標、學生努力程度、進步情形，兼顧認知、情意、技能及參與實踐等層面，且重視學習歷程與結果之分析。學校彈性學習節數課程並得併入學習領域實施評量。

（二）日常生活表現：由導師參考學校各學習領域授課教師、學生同儕及學生之法定代理人反應，依下列各款學生表現項目加以評定。

1. 出缺席情形：學生出缺席情形包含曠課及新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定第二點規定之假別等紀錄。
2. 獎懲：包含大功、小功、嘉獎、大過、小過及警告等紀錄，其評量標準確依學生獎懲相關規定辦理。
3. 品德言行表現：由導師考量學生智力、性向、興趣、家庭環境與社會背景等因素，並綜合平日個別行為觀察結果、談話與家庭訪視紀錄、學生自評、同儕互評及校外生活指導委員會彙送資料記錄之。
4. 團體活動表現：由導師或任課教師視學生參與班級、社團、自治與學校活動學習等情形記錄之。

5. 公共服務表現：由導師或相關人員依學生參與班級、學校或社區服務等情形記錄之。

6. 校內外特殊表現：依學生實際表現記錄之。

## 二、成績評量原則如下：

- (一)目標：應符合教育目的之正當性
- (二)對象：應兼顧適性化及彈性調整
- (三)時機：應兼顧平時及定期
- (四)方法：應符合紙筆測驗使用頻率最小化
- (五)結果解釋：應標準參照為主，常模參照為輔。
- (六)結果功能：應形成性及總結性功能並重；必要時應兼顧診斷性及安置性功能。
- (七)結果呈現：應質性描述及客觀數據並重。
- (八)結果管理：應兼顧保密及尊重隱私。

## 三、成績評量應依第一條規定，並視學生身心發展與個別差異，採取下列適當方式辦理

- (一)紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表等方式。
- (二)實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現性目標，採書面報告、口頭報告、口語溝通、實際操作、作品製作、展演、行為觀察等方式。
- (三)檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統彙整或組織表單、測驗、表現評量等資料及相關紀錄，以製成檔案，展現其學習歷程及成果。

四、學生居住地區或就讀學校所在地區，發生災害防救法第二條第一款所定災害、傳染病防治法第三條第一項所定傳染病，或其他重大變故，致無法實體授課時，學校得以數位遠距教學或其他適當方式實施教學，並辦理學習評量。

五、學校學生定期評量中紙筆測驗之次數，一年級及二年級，每學期至多二次，三年級至六年級，每學期至多三次；其實施日期、次數由學校於行事曆擬定時確定，並經課程發展委員會通過後實施；其評量方式由各學習領域課程小組決定之。

學習領域評量中紙筆測驗使用頻率應符最小化精神。

六、畢業總成績若平均及名次相同，依學習領域節數之比例採計順位，依序為「語文領域」→「數學領域」→「(社會領域+自然領域)÷2」

## 七、本校學生學習領域成績評量之計算方式如下：

- (一)領域學習課程應兼顧定期評量與平時評量，彈性學習課程評量應以平時評量為原則。【108 課綱成績比例改為定期評量與平時評量成績 40%：60%】
- (二)各個別學習領域學期成績乘以各該學習領域每週學習節數，所得總和再除以每週學習領域總節數為學習領域評量之學期總平均成績。
- (三)學生成績評量紀錄以量化紀錄為之；輔以文字描述時，量化紀錄得以百分制分數計之，至學期末應將其分數依下列基準轉換為等第：

- 1、優等：九十分以上。
- 2、甲等：八十分以上未滿九十分。
- 3、乙等：七十分以上未滿八十分。
- 4、丙等：六十分以上未滿七十分。
- 5、丁等：未滿六十分。

前項等第，以丙等為表現及格之基準。

學生日常生活表現紀錄，分別依行為事實記錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等第轉換。

#### 八、特殊教育學生之成績評量，依下列各類別之方式辦理：

(一)身心障礙類：身心障礙學生應衡酌其身心發展狀況及學習優勢管道，擬訂個別化教育計畫，依學生能力及需求調整評量內容及方式，其學習領域評量依學生能力採多元方式並依下列規定辦理：

1. 集中式特教班學生，由特教班教師視學生能力現況，依特殊教育學校(班)國民教育階段智能障礙類課程綱要規定之領域內容，訂定教育目標並實施評量。
2. 普通班接受資源班服務學生，在資源班接受直接教學之學習領域，其成績評量除普通班教師衡酌該生之普通班平時及定期評量表現外，另需納入資源班教師所提供之評量結果，並由各校特教推行委員會自行擬訂普通班及資源班成績合適比例；未在資源班接受直接教學之學習領域，其成績評量由普通班教師視學生能力現況彈性評量該領域成績。
3. 接受巡迴輔導學生（含在家教育），由學生學籍所在學校於學期初召開個別化教育計畫會議擬訂評量方式，巡迴教師應於學期末將評量結果提交學校處理；如接受巡迴輔導學生為普通班接受資源班服務學生或集中式特教班學生，依資源班或自足式特教班規定辦理。

(二)資賦優異類：資優類學生如因參加資優相關課程，而彈性調整領域課程節數，其成績評量應視節數比例，按比重適當評分；經核定縮短修業年限者，得參酌其輔導計畫及縮短修業年限後之評量結果，於成績欄中加註或核予適當分數。

#### 九、非學校型態實驗教育學生之成績評量依下列方式辦理：

- (一)非學校型態實驗教育學生依十二年國民基本教育課程綱要學習課程進行評量。
- (二)學生之法定代理人應依申請計畫實施評量，並得自行決定學生是否返校參加定期評量，由學生之法定代理人實施之評量紀錄，應於學期末提供校方進行成績登錄，提供之時間由學生之法定代理人與導師聯繫確認。
  1. 返校參加定期考試者，平時評量成績由學生之法定代理人提供，教師就平時評量與定期評量成績，合併計算學生之學期成績。
  2. 不返校參加考試者，所有領域成績由學生之法定代理人評定。
  3. 學生學期成績單應加註「申請非學校型態實驗教育」字樣。
- (三)學校核發申請實驗教育學生之畢業證書，應在相關文件上加註申請實驗教育修業期程。
- (四)申請實驗教育之學生成績，倘涉及畢業成績計算，不列入畢業成績獎項評比。

十、本校學生於學習課程定期評量時，因故不能參加，經學校核准給假者，於銷假後得補行評量。但無故缺考者，不得補行評量，其學習課程定期評量成績以零分計算。

前項補考成績計算方式如下：

- (一)因公、喪或不可抗力事由請假缺考者，則另擇日補考並按實得分數計算。
- (二)因事、病請假缺考者（事前需由學年主任進行調查），則由學年主任通知所有學年老師暫不發下試卷，俟該生補考後再行發放，成績仍按實得分數計算。
- (三)若缺考學生期中預計回校時間已超過成績登錄期限（一週），無法進行原卷補考，則由老師重新調整命題，請導師安排時間事後補考。
- (四)若學生預計回校時間已超過成績登錄期限(期末)，無法進行補考，則該生定期考成績計算方式如下：

①(期中平時成績 + 期中定期成績 + 期末平時成績) ÷ 3 = 分數

②以此分數→統計該生在各科班級排序

③全班各科定期考成績排序

④依該生成績排序→訂出該生各科期末定期考成績

十一、本校得視學生日常生活表現情形之需要安排專案輔導；學習領域之學期成績，評定為丁等者，由學校施予相關輔導與補救措施，並得協調學生之法定代理人配合，並得建立補行評量機制，其實施原則如下：

(一)補行評量範圍：

- 1、以補行評量前一學期不及格學習課程為限。
- 2、六年級下學期學生，得補行評量當學期不及格領域。

(二)補行評量時間：

- 1、除六年級下學期學生，應於畢業典禮前辦理外，由學校自訂。
- 2、學校應以書面通知學生於指定期日參加補行評量，學生逾期未參加者，除有不可抗力情形外，視同放棄補行評量機會。

(三)補行評量方式：得以紙筆測驗或多元評量等方式辦理。

(四)成績計算：補行評量及格者，該學習課程學期成績以六十分計算；補行評量不及格者，以原始分數擇優採計。

(五)補行評量次數：每位學生得參加各學期各學習課程之補行評量以一次為限。

十二、本校學生成績評量之處理、登記單位、人員係由各班導師主辦，任課教師配合辦理。

前項成績評量之各類表冊，則由市府教育局訂之。

十三、本校學生成績評量紀錄，應定期告知學生之法定代理人及學生，每學期至少應以書面通知學生之法定代理人及學生一次。學期或畢業成績通知除量化紀錄外，得參酌學生人格特質、學習能力、生活態度、特殊才能等以文字描述加以說明，並提出具體建議。

學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

十四、本校依規定成立學生成績評量審查委員會(以下簡稱本會)，每學期定期召開學習評量相關會議，研議、審查學生成績評量相關事項。

本會置委員十五人，含學校行政人員、教師代表及教師會代表、家長會代表等任之。

十五、本校學生修業期滿，經本會審查符合下列規定者，由學校發給畢業證書；不符規定者，發給修業證明書：

(一) 出席率：扣除事假外之新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定第二點規定之假別或其他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達三分之二以上。

(二) 獎懲：學生經過學校提供改過銷過機會後，獎懲抵銷後，未有記滿三大過者。

(三) 領域學習課程成績：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動及健康與體育七領域，有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

肆、本校於不違反相關法規及本補充規定，得視本位發展實際需要另訂規定。